



Sammanträdestid 3.6.2021 19:00 -
Sammanträdesplats GHS matsal
Kallelse utfärdad 28.5.2021

Protokollets publicering på hemsidan Protokollet publiceras på NÅUD:S elektroniska anslagstavla www.nahd.ax den 4 juni 2021. Protokollet finns för påseende på förbundskansliet från samma dag.

Närvarande

	Ledamöter		Ersättare
X	Andreas Kanborg, ordf.		Madeleine Lindblom
X	Marianne Häggblom, vice ordf.		Göran Gottberg
X	Rosa Salmén		Jan Salmén
	Jonas Back	X	Mats Ekholm
X	Mikael Lindholm		Matilda Erikson

Övriga närvarande

Thommy Fagerholm, förbundsfullmäktiges ordförande
Sofi Ekholm, vik. rektor
Seija Säike, ekonomichef
Cecilia Johansson, utbildningschef

Ärenden

§ 27 Konstaterande av sammanträdet laglighet och beslutsförhet
§ 28 Val av två protokolljusterare
§ 29 Godkännande av föredragningslistan
§ 30 Delgivningar
§ 31 Anbud "Byte av plåttak och glaskupol GHS"
§ 32 Uppdatering av arbetsbeskrivning för barn- och elevhälsans kuratorer inom NÅUD
§ 33 Inrättande av arbetsavtal som kurator
§ 34 Justering av lön
§ 35 Mötets avslutande



Underskrifter

Godby den 3.6.2021

Seija Säike § 34

Andreas Kanborg
Ordförande

Cecilia Johansson §§ 27-33, § 35
Sekreterare

Protokolljustering

Godby den 3.6.2021

Mats Ekholm
Protokolljusterare

Mikael Lindholm
Protokolljusterare

Tid 3.6.2021 kl. 19:00

Plats GHS matsal

Ärenden:

§ 27 Konstaterande av sammanträdets laglighet och beslutsförhet	1
§ 28 Val av två protokolljusterare	2
§ 29 Godkännande av föredragningslistan	3
§ 30 Delgivningar	4
§ 31 Anbud "Byte av plåttak och glaskupol GHS"	5
§ 32 Uppdatering av arbetsbeskrivning för barn- och elevhälsans kuratorer inom NÅUD	8
§ 33 Inrättande av arbetsavtal som kurator	9
§ 34 Justering av lön	10
§ 35 Mötets avslutande	11
Anvisning för rättelseyrkande och besväransvisning	12



§ 27

Konstaterande av sammanträdets laglighet och beslutsförhet

Enligt Norra Ålands Utbildningsdistrikts förvaltningsstadga kap. 7 § 80 kallar ordförande eller viceordförande till sammanträde. I kallelsen skall anges tidpunkt och plats för sammanträdet, samt vilka ärenden som skall behandlas. Kallelse bör skickas minst 4 dagar på förhand.

Enligt 23 § mom. 2 i kommunallag för landskapet Åland är förbundsstyrelsen, en nämnd, en kommitté och en direktion beslutför då minst hälften av ledamöterna är närvarande (I NÅUD:s förbundsstyrelse 3 medlemmar).

På förbundskansliets elektroniska anslagstavla har den 28.05.2021 kungjorts att förbundsstyrelsen sammanträder torsdagen den 3.6.2021 på GHS kl. 19.00 och att protokollet är framlagt för allmänheten till påseende fredagen den 4.6.2021.

Möteskallelsen och föredragningslistan har skickats åt medlemmarna i förbundsstyrelsen samt digitalt åt förbundsfullmäktiges ordförande, viceordförande och förbundsstyrelsens ersättare fredagen den 28.05.2021

**Förbundsstyrelsens
beslut**

Förbundsstyrelsen konstaterar sammanträdet lagenligt sammankallat och beslutsfört.



§ 28

Val av två protokolljusterare

Enligt Norra Ålands Utbildningsdistrikts förvaltningsstadga kap. 7 § 91 skall protokollet undertecknas av ordförande och sekreterare samt justeras av två för varje gång särskilt utsedda ledamöter i styrelsen.

Sker protokolljusteringen i tur och ordning är Jonas Back och Mikael Lindholm i tur att verka som protokolljusterare. Protokollet justeras direkt efter mötet.

**Förbundsstyrelsens
beslut**

Till protokolljusterare utses Mats Ekholm och Mikael Lindholm.



§ 29

Godkännande av föredragningslistan

Föredragningslistan godkänns utan ändringar.

**Förbundsstyrelsens
beslut**

Föredragningslistan fastställs utan ändringar.



§ 30

Delgivningar

LR beslut:

- ÅLR Beslut 121 U2, 26.4.2021 Planering av verksamheten inom barnomsorgen inför hösten 2021
- ÅLR Beslut 128 U2, 11.05.2021 Kickoff- 2021
- ÅLR Beslut 134 U2, 19.5.2021 Förverkligande av grundskoleundervisning för personer som fullgjort läroplikten
- ÅLR Brev 139 U2, 25.5.2021 Kickoff- 2021 Komplettering inbjudan barnomsorg

Utbildningschefens tjänstemannabeslut:

Tjänsteinnehavare		
Beslutsnummer	Beslutsdatum	Ärende
Utbildningschef NAUD Cecilia Johansson		
37/2021	10.05.2021	Avbrytande av upphandling av elevskjutsar läsåret 2021-2022
38/2021	12.05.2021	Återupptagande av elevskjutsupphandling
39/2021	26.05.2021	Anhållan om tjänstledighet
40/2021	26.05.2021	Förordnande av vikarierande speciallärare
41/2021	26.05.2021	Förordnande av timlärare i huvudsyssla
42/2021	27.05.2021	Justering av löneklass

Utbildningschef
beslutsförslag

Förbundsstyrelsen antecknar delgivningarna tillkännedom.

Förbundsstyrelsens
beslut

Enligt förslag.



§ 31 Anbud "Byte av plåttak och glaskupol GHS" NÅHD/110/2021

Bilagor Bilaga 1 Öppningsprotokoll vattentaksrenovering 2021
Bilaga 2 Kalkyl avskrivningar och räntekostnader vattentak och glastak vid Godby
högstadieskola

Förbundsstyrelsen 5.5.2021 § 20 FST § 18

FST § 18, 29.04.2020

Vid förbundsstyrelsemötet 10.12.2018 § 51 tillsattes en arbetsgrupp för att ta fram en femårsplan för renovering av GHS.

Arbetsgruppen har köpt in byggnadstekniskt kunnande för framtagning av renoveringsplanen av Siljan Konsult Ab i samarbete med MIRA Arkitektstudio Ab (FST § 9, 04.03.2019). Utifrån besiktningar av bl.a. tak, dränering, radon- och mögelmätningar har Siljan konsult Ab gjort prioriteringar i behoven och tagit fram ett förslag till renoveringsplan för de kommande fem åren.

För att komma vidare med renoveringen av GHS ute- och inomhusmiljö behöver förbundsstyrelsen tillsätta en arbetsgrupp för att genomföra renoveringsplanen. Arbetsgruppen behöver bestå av 5-6 medlemmar och representanter från förtroendevalda som personal inom Nåhd.

Arbetsgruppen får i uppdrag att utifrån fastställda budgeter ansvara för framtagande av skissritningar och kalkyler till förbundsstyrelsen. Arbetsgruppen behöver upphandla en projektledare, som fungerar som sammankallare för gruppen och sakkunnig i byggnadstekniska frågor. Arbetsgruppen har möjlighet att kalla sakkunniga till gruppen. Arbetsgruppen skall kontinuerligt informera förbundsstyrelsen, som fungerar som högsta verkställande organ i renoveringsprojektet.

Skoldirektörens förslag: *Förbundsstyrelsen utser en arbetsgrupp för planering och projektering av renovering av GHS ute- och inomhusmiljö. Arbetsgruppen består av förbundsstyrelsens ordförande, skoldirektören, ekonomichefen, rektorn och fastighetsskötaren.*

Beslut: *Enligt förslag.*

Förbundsstyrelsen 5.5.2021 § 20

Vid framtagande av renoveringsplanen för GHS-fastigheten konstaterades att plåttaket reagerar med underlagsfilten och korregerar. Reparationskostnaderna för taket ligger på ca 16-18 000€ årligen i nuläget. På uppdrag av arbetsgruppen har projektledaren tagit fram en kostnadskalkyl för byte av skolans 4 000 kvadratmeter stora plåttak, råspånt samt att ersätta glastaket över ljusgården



med ett isolerat tak enligt Mira arkitektbyrås skisser. Kostnadskalkylen ligger som grund för projektet, som finns upptaget Nåud:s investeringsbudget för 2021.

Utifrån Mira arkitektbyrås ritningar har Nåud beviljats byggnaslov för fasadändringarna och arbetsgruppen har till dagens möte tagit fram anbudshanldingar och annonsunderlag för projektet.

Utbildningschefens beslutsförslag: Förbundsstyrelsen godkänner ritningar och anbudsunderlaget för projektet. Projektledaren får i uppdrag att lämna ut projektet för anbudsgivning och återkomma till förbundsstyrelsen med inkomna anbud.

Förbundsstyrelsens beslut: Enligt förslag.

Vid annons i lokaltidningarna har projekledaren, Siljan Konsult, utbjudit på entreprenad "Byte av vattentak på GHS". Vid anbudstidens slut har två anbud inkommit. Anbuden granskas av projektledaren att de följer givna anbuds- och entreprenadhandlingar av projektledare Siljan Konsult (se kommentarer i bilaga). Anbuderna är giltiga 90 dagar och hålls hemliga till beslut fattats.

Enligt grundavtal för NÅUD § 17 beslutar förbundsfullmäktige om finansiering av investeringar och avskrivningar i samband med budgeten.

I NÅUD:s budget 2021 finns upptaget för investeringar:

Fortsatt projektering, 30 000 €

Renovering av tak och utbyte av glastak, 667 000 €

För genomförandet av investeringen behövs enligt budget 2021 lån om 300 000€ upptas, resterande del tas från kommunalförbundets eget kapital.

Enligt förvaltningsstadga för NÅUD (2020)§ 96 Finansförvaltning sägs att i samband med antagande av budgeten beslutar förbundsfullmäktige om upptagning av lån och förändringar i främmande kapitalet.

Förbundsstyrelsen beslutar om upptagande av budgetlån inom de ramar förbundsfullmäktige angett i samband med budgeten. Förbundsstyrelsen beslutar i övriga frågor som gäller finansiering och peningrörelse samt kan vid behov utfärda närmare föreskrifter och anvisningar för ekonomiförvaltningen.

Ekonomichefen har tagit fram en kostnadskalkyl på räntekostnader för lån och



avskrivningsplan för projektet. För transparensen och delaktighet i ärendet bör beslutet om projektets finansiering behandlas i förbundsfullmäktige.

**Utbildningschefens
beslutsförslag**

Förbundsstyrelsen konstaterar att ett av anbudet håller sig inom given kostnadsberäkning. Anbudet bör granskas ytterligare och förbundsstyrelsen ger projektledaren, FST-ordförande, ekonomichefen och utbildningschefen i uppdrag att gå vidare med förberedande för kontraktsskrivning och ratplan under förutsättning att anbudet fyller anbudskraven. Förbundsstyrelsen för ärendet om finansiering av projektet genom upptagning av lån och egna medel vidare för beslut i förbundsfullmäktige.

**Förbundsstyrelsens
beslut**

Förbundsstyrelsen beslutar avbryta upphandlingen.



§ 32 Uppdatering av arbetsbeskrivning för barn- och elevhälsans kuratorer inom NÅUD NÅHD/151/2021

Bilagor Bilaga 4 ARBETSBESKRIVNING KURATOR 2021

I och med nya LL för barnomsorg och grundskola omfattas distriktets barn- och elevhälsotjänster även barnomsorgen från 1.1.2021.

Ett förslag till uppdaterad befattningsbeskrivning för barn- och elevhälsans kurator har tagits fram för att följa gällande lagstiftning. Samtidigt korrigeras kuratorerna från tjänsteförhållande till arbetsavtalsförhållande.

Enligt förvaltningsstadgan för NÅUD (2020) § 14 beslutar förbundsstyrelsen om ombildning av ett tjänsteförhållande till arbetsavtalsförhållande.

**Utbildningschefens
beslutsförslag**

Förbundsstyrelsen konstaterar att kurator inte är en tjänst utan ett arbetsavtal och fastställer arbetsbeskrivningen för barn- och elevhälsans kurator inom NÅUD. Skolkurator benämns i fortsättning kurator i barnomsorg och grundskola.

**Förbundsstyrelsens
beslut**

Enligt förslag.



§ 33 Inrättande av arbetsavtal som kurator NÅHD/152/2021

Bilagor Bilaga 5 ARBETSBESKRIVNING KURATOR 2021

Norra Ålands utbildningsdistrikt har för närvarande ett arbetsavtal som kurator inrättat i distriktet. Från fältet har det länge påtalats att situationen är ohållbar i skolorna inom den förebyggande elevvården och att en person inte täcker behovet i distriktets sju skolor med totalt ca 700 elever.

Från januari 2019 har Norra Ålands utbildningsdistrikt haft två kuratorer anställda, en i tillsvidare arbetsavtal och den andra anställd årsvis utifrån beviljade budgetmedel. Den ena kuratorern är stationerad heltid på GHS och den andra har ambulerat mellan medlemskommunernas grundskolor åk 1-6.

I och nya LL för barnomsorg och grundskola 2020:52 Del IV 3§ omfattar barn- och elevhälsans psykolog- och kuratorstjänster även barnomsorgen från 1.1.2021. Detta betyder att distriktets elevhälsopersonal även skall täcka behovet inom medlemskommunernas barnomsorg, ca 250 barn.

Kurators uppgifter inom barnomsorgen är i dagsläget oklart då man av erfarenhet ser att behovet av kuratorstjänster ökar med elevernas stigande ålder. I barnomsorgen behövs oftast familjestöd, vilket ordnas i samarbetem med KST:s familjearbetare eller via ÅHS rådgivning. I NÅUD:s plan för barn- och elevhälsa föreslås att kuratorernas roll i nuläget är att ingå i barnomsorgens krisgrupper och bistår enheterna/ enskilda barn i krissituationer.

Enligt förvaltningsstadgan för NÅUD (2020)

**Utbildningschefens
beslutsförslag**

Förbundsstyrelsen föreslår inför förbundsfullmäktige att ett arbetsavtal som kurator inom distriktets barn- och elevhälsa inrättas från 1.1.2022.

**Förbundsstyrelsens
beslut**

Enligt förslag.



§ 34 Justering av lön NÅHD/164/2021

Beredare Förbundsstyrelsens ordförande

I skoldirektörens (numera utbildningschefens) avtal skall löne- och förmånsgranskning ske årligen av förbundsstyrelsen och skoldirektören senast i maj månad. Senaste lönejustering är gjord 1.5.2020 enligt beslut i FST §28 27.05.2020.

Den 27 maj 2021 har förbundsstyrelsens ordförande kallat utbildningschefen till lönesamtal. Utifrån samtalet bereder förbundsstyrelsens ordförande ärendet och presenterar beredningen på mötet.

Utbildningschefen anmäler jäv i ärendets behandling och avlägsnar sig från möteslokalen.

**Förbundsstyrelsens
ordförande
beslutsförslag**

Utbildningschefen konstateras jävig och avlägsnar sig från möteslokalen. Sekreteraruppgifterna sköts av ekonomichefen. Beredning kommer till mötet.

Förbundsordförandes förslag: Att förbundsstyrelsen diskuterar den årliga lönejusteringen.

beslut Förbundsstyrelsen beslutar att lönen lämnas oförändrad.



§ 35

Mötets avslutande

**Förbundsstyrelsens
beslut**

Mötet avslutat kl. 19.55.



ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING

Vad förbudet grundar sig på

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer: §§ 28, 29, 30, 33, 35

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt **rättelseyrkande** enligt 110 § kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragrafer: §§ 27, 31, 32, 34

Enligt 15 § Förv. processL /annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer och grunden för besvärsförbudet:

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Myndighet hos vilken rättelse yrkas:

Förbundsstyrelsen för NÅUD

Stornäsvägen 40 B 3

22410 Godby

Paragrafer: §§ 27, 31, 32, 34

Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. I vardera fallet räknas inte framläggings- eller delgivningsdagen med i besvärstiden.

Rättelseyrkandes innehåll

Av rättelseyrkande skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställt det.

KOMMUNALBESVÄR Besvärsmyndighet och besvärstid nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att 1) beslutet tillkommit i felaktig ordning, 2) den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller 3)



NORRA ÅLANDS UTBILDNINGSDISTRIKT
Förbundsstyrelsen

BESVÄRSANVISNING
3.6.2021

3-21

beslutet annars strider mot lag. Besvärsmyndighet är: Ålands förvaltningsdomstol

PB 31, Torggatan 16

22101 MARIEHAMN Paragrafer i protokollet: Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt.