

Organ
OmsorgsnämndenNr
4/2024Sida
1

Tid	Tisdag 17.9.2024, kl.18.00 – 20.30	
Ärenden	§§ 28 - 38	
Plats	Stora Salen, Tallgården	
Närvarande	Ledamöter: ☒ Annika Kortman, ordf. ☒ Karin Karlsson, viceordf. ☐ Ann Carlsson ☒ Stefan Berglund ☒ Fredrik Lindeman	Ersättare: ☐ Erik Schütten ☐ Ulla-Britt Dahl ☐ Johan Mattsson ☐ Susann Eklund ☐ Rikard Järvinen
Övriga närvarande	☐ Christina Nukala-Pengel, kst ordförande ☒ Lars-Johan Mattsson, kommunstyrelsens representant ☐ Andreas Johansson, kommundirektör ☒ Desirée Zetterman, äldreomsorgsledare ☒ Marika Willstedt, ekonomichef	
Underskrift	Annika Kortman ordförande Desirée Zetterman sekreterare	
Protokollet justerat	Tid och plats Tisdag den 17.9.2024 klockan 20.30 Karin Karlsson Fredrik Lindeman	
Protokollet publicerat på kommunens hemsida	Onsdag 18.9.2024 Intygar Desirée Zetterman Äldreomsorgsledare	



Organ Kallelsedatum Kallelsenummer
Omsorgsnämnden 13.9.2024 4/2024

Sammanträdestid	Tisdag den 17.9.2024 kl. 18.00
Sammanträdesplats	Stora Salen, Tallgården
Protokollet publicerat på hemsidan	Onsdag den 18.9.2024
Kallelsen utfärdad	Sund den 13.9.2024 Annika Kortman, omsorgsnämndens, ordf

Ärendets §-nummer Ärende sida

Innehåll

- On § 28 Sammanträdetts laglighet och beslutsföret**
- On § 29 Val av två protokollsjusterare**
- On § 30 Godkännande och eventuell komplettering av föredragningslistan**
- On § 31 Budget 2025 och Verksamhetsplan 2025**
- On § 32 Äldreomsorgens avgifter**
- On § 33 Budgetuppföljning 1.1-31.8.2024**
- On § 34 Förnyelse av bild och ljudteknik i stora salen i Servicehuset Tallgården**
- On § 35 Förnyande av avtal med Sunds FBK gällande lyfthjälp hos externa klienter**
- On § 36 Delaktighet i avrop av vårdinformationssystemet VIS/Cosmic**
- On § 37 "IPTV – Flerfamiljshus för hela Tallgården".**
- On § 38 Delgivningar**

Denna möteskallelse har anslagits på digitala anslagstavlan den 13.9.2024.

Intygar

Desirée Zetterman, Äldreomsorgsledare



Organ
Omsorgsnämnden

Sammanträdesdatum
17.9.2024

On § 28 Sammanträdets laglighet och beslutsföret

17.09.2024 Enligt kommunens förvaltningsstadga 72 § håller varje organ sina sammanträden vid de tidpunkter och på de platser som de beslutar. Enligt KomL 23 § 2 mom. är en nämnd beslutsför då minst hälften av ledamöterna är närvarande. Enligt kommunens förvaltningsstadga § 74 tillställs ledamöterna skriftlig kallelse minst 4 dagar före sammanträdet.

Föredragandes förslag:

Omsorgsnämnden konstaterar sammanträdet vara instruktionsenligt sammankallat och beslutfört

Beslut:

Omsorgsnämnden beslutar enligt förslag.

On § 29 Val av två protokollsjusterare

17.09.2024 Enligt kommunens förvaltningsstadga § 86 skall protokollet på tid som kommunstyrelsen bestämt justeras på det sätt som organet beslutar. Enligt tidigare praxis har omsorgsnämnden för varje protokoll utsett två protokolljusterare.

Föredragandes förslag:

Stefan Berglund och Karin Karlsson föreslås till protokoll justerare. Nämnden beslutar datum och tid för justering av protokollet.

Beslut:

Omsorgsnämnden utser Karin Karlsson och Stefan Berglund att justera protokollet. Protokollet justeras direkt efter mötet den 17.9.2024

On § 30 Godkännande och eventuell komplettering av föredragningslistan

17.09.2024 **Beslut:**

Föredragningslistan godkändes i föreliggande form



Organ
Omsorgsnämnden

Sammanträdesdatum
17.9.2024

On § 31 Budget 2025 och Verksamhetsplan 2025

17.09.2024

Kst § 87

Budgetdirektiv till nämnderna inför uppgörande av budget för verksamhetsåret år 2025 29.05.2024
Bokslutet för år 2023 uppvisar ett positivt resultat om ca 681 t €. Detta delvis beroende på att det inkom mer skatteinkomster under 2023 än det borde ha gjort, vilket kommer rättas under 2024. Skattesänkningen som gjordes inför år 2024 finns således ej ännu beaktad i resultatet för 2023. För år 2024 så har kommunfullmäktige antagit en budget som innebär ett positivt resultat om ca 75 t €. De prognoser som finns indikerar att resultatet ser ut att bli enligt budget. Med detta sagt så finns det således fortfarande skäl för nämnderna att se över sina verksamheter. Sedan 2023 så presenterar även de ledande tjänstemännen sina budgetförslag som blivit godkända i nämnderna direkt inför fullmäktige på fullmäktiges möte i oktober.

Kommundirektörens förslag: Kommunstyrelsen utfärdar följande budgetdirektiv till nämnderna:
1. Kommunstyrelsen förväntar sig en nollbudget för kommunens egna verksamheter jämfört med bokslut 2023.

2. Om nämnden behöver utöka sin verksamhet jämfört med bokslut 2023 så ska detta noggrant motiveras.

3. Budgeten till år 2025 skall innehålla relevanta nyckeltal. Syftet är att politiker och tjänstemän ska få en uppfattning om vad respektive verksamhet kostar. Varje verksamhet ska ha nyckeltal förutom då det är uppenbart onödigt. Nyckeltalen ska ses över och vid behov förbättras

4. Nämndernas budgetförslag skall vara behandlat senast den sista september.

5. Kommunstyrelsen påpekar härmed att ledande tjänstemän samt enhetschefer bjuds in till att föredra sina respektive budgetförslag när kommunfullmäktige behandlar budgetförslagen för kännedom på kommunfullmäktiges möte i oktober.

Beslut: Budgetdirektiven godkänns

Föredragandes förslag:

ÄOL har lämnat motiveringar till förändringar, dels i verksamhetsplanen, dels gällande investerings projekt. Då inköp under 10.000 euro ej längre räknas som investeringar, föreslås endast en investering 2025. Som investering föreslås inköp av nya stolar till stora salen som är bekvämare för de äldre och mer anpassade för den äldre kroppen. På stolarna monteras hjul på frambenen så att de är ergonomiskt för personalen att förflytta stolarna mot och från borden. Beloppet gällande inventarier ökar markant jämfört med tidigare år, bland annat behövs en ny Autoklav då den gamla sjunger på sista versen, 2 nya sängar med madrasser finns också med som inventarier

Omsorgsnämnden diskuterar förslag till Budget 2024 och Verksamhetsplan 2024, samt förslag till investering och lämnar sina synpunkter och för därefter ärendet till kommunstyrelsen för behandling.

Beslut:

Omsorgsnämnden för Budget 2024 och Verksamhetsplan 2024, efter att ÄOL ombesörjt vissa mindre korrigeringar i Budget 2024 och Verksamhetsplanen 2024

Bilaga 1 On § 31/17.9.2024



Organ
Omsorgsnämnden

Sammanträdesdatum
17.9.2024

On § 32 **Äldreomsorgens avgifter**

17.09.2024

Förslag till Äldreomsorgens avgifter 2025

Äldreomsorgens avgifter beräknas i enlighet med bestämmelserna Landskapslag (2022:91) om klientavgifter inom socialvården, Landskapslag (2023:122) om ändring av klientavgifter inom socialvården

I månadsavgiften för boende på servicehuset Tallgården med heldygnsomsorg ingår följande;

Dygnet runt vård och omsorg enligt behov på ESB nivå.,

Följeslagare vid behov till t ex läkare, tandläkare, laboratorium.

Gemensamma utrymmen, tillgång till tv/sällskapsrum, tillgång till stora salen, enligt överenskommelse, tillgång till husets publika WiFi.

Städning av boende rum och allmänna utrymmen, toapapper, rengöringsprodukter, soppåsar och städredskap ingår. Städning sker enligt ett fastställt schema

Måltider, alla måltider. Så som Frukost, Lunch, Middag, Kvällsmål, övriga mellanmål klienten har behov av ingår Dock ej special livsmedel tex näringsdrycker

Hygienartiklar, tvättkräm och tvättlappar om klienten vill, medipanter vid behov, övriga hygienartiklar eller andra produkt märken samt hushållspapper köper klienten själv. Inkontinensskydd fås via ÅHS.

All tvätt med undantag av ömtåliga klädesplagg så som ylle, siden och liknande samt mattor.

Övrig service, beställning- och hämtning av läkemedel från apotek, hämtning av hjälpmedel inkontinensskydd och övriga personliga sjukvårds produkter från ÅHS.

Möjlighet att delta kostnadsfritt i evenemang och aktiviteter som ordnas i anslutning till Tallgården.

Omsorgsnämnden kan besluta om nedsättning eller efterskänkning av avgift, Inkomster som skall beaktas vid bestämmande av betalningsförmåga gällande månadsavgiften på Serviceboende med heldygnsomsorg: Som månadsinkomster beaktas klientens skattepliktiga inkomster (bruttoinkomster), vårdbidrag, kapital inkomster. Avdrag som görs innan avgiften fastställs är bland annat, läkemedelsavdrag, hyra för boende rum, olika arvoden och ekonomiska åtaganden, under de första sex månaderna på servicehuset görs vissa avdrag för tidigare bostad.

Avgiften får uppgå till maximalt 85 % av klientens månadsinkomster efter att de avdrag som anges i lagstiftningen gjorts. Klienten skall ha 400 euro per månad för eget bruk.

Klienten betalar hyra för sitt boende rum enligt kommunens hyrestaxa.

Avgift för fortlöpande/regelbunden hemservice

Hemservice anses som fortlöpande/regelbunden om klienten får service minst en gång i veckan och servicen dessutom beräknas pågå i minst två månader då den inleds eller redan har pågått i minst två månader.

Avgifterna för service i hemmet får inte överstiga kostnaderna för produktionen av servicen.

Ansökningar gällande stödtjänster och hemservice lämnas till äldreomsorgsledaren på Tallgården som beviljar dessa enligt behov.



Organ
Omsorgsnämnden

Sammanträdesdatum
17.9.2024

Personer som erhåller fortlöpande/regelbunden hemservice debiteras en månadsavgift som baserar sig på hushållets bruttoinkomster, servicens omfattning, klientens och eventuell make/maka/partners betalningsförmåga samt på antal personer i hushållet.

Månadsavgiften får uppgå till högst det belopp av de månadsinkomster som överstiger inkomstgränsen.

Föredragandes förslag:

Några större förändringar i avgifterna har inte gjorts inför budget året 2025. De avgifter som är löpande alltså månadsavgifter inom äldreomsorgen är numera lagstadgade och inte möjliga att förändra. Kommunen bör hålla kvar beslutet om att klienter boende på servicehuset skall ha 400 euro kvar för eget bruk samt att 85% av inkomsterna minus avdragen skall tas ut.

Omsorgsnämnden diskuterar avgiftsförslaget och lägger till eller drar ifrån samt för det sedan vidare till kommunstyrelsen för fortsatt behandling.

Beslut:

Omsorgsnämnden diskuterade förslaget gällande äldreomsorgens avgifter 2025, och beslutade föra det till styrelsen för behandling

Bilaga 2 On § 32/17.9.2024



Organ
Omsorgsnämnden

Sammanträdesdatum
17.9.2024

On § 33 Budgetuppföljning 1.1-31.8.2024

17.09.2024

I det stora hela håller Budget 2024 enligt plan. Det som avviker är kostnadsställe 4231 Oasen boende- och vårdcenter, gällande detta kostnadsställe behöver tilläggsanslag anhållas om.

Föredragandes förslag:

Nämnden tar del av budgetuppföljningen och antecknar till kännedom att tilläggsanslag för kostnadsställe 4231 kommer att behandlas på nämndens oktober möte.

Beslut:

Omsorgsnämnden antecknar till kännedom

Bilaga 3 On § 33/17.9.2024



Organ
Omsorgsnämnden

Sammanträdesdatum
17.9.2024

On § 34 Förnyelse av bild och ljudteknik i stora salen i Servicehuset Tallgården

17.09.2024

On § 26 Förnyelse av bild och ljudteknik i stora salen i Servicehuset Tallgården
29.5.2024 Den bild och ljudteknik som i dagsläget finns i stora salen i Servicehuset Tallgården har tjänat ut. Tekniken installerades år 2010 i samband med tillbyggnaden av Servicehuset Tallgården. Det finns ej heller idag en så kallad T-slinga. T-slingan är ett hjälpmedel för personer med nedsatt hörsel och hörapparat. För att uppnå bästa förutsättning för bra bildkvalitet behövs det även något som utestänger dags- och sol ljus som kommer in via takfönstret i salen. Det skulle vara positivt för verksamheten att kunna använda bra bild- och ljudteknik dels för att ordna ”filmtillfällen” och även kunna visa bilder vid föreläsningar med mera och även förbättra musikupplevelser. Kommunfullmäktige har även efterlyst möjligheten att hålla sina möten i stora salen i Tallgården, men detta har inte varit praktiskt då tekniken inte fungerat. Meningen är att återanvända den stora bildduken men att i övrigt förnya all teknik. ÄOL har varit i kontakt med 3 olika företag som sysslar med bild- och ljudteknik. Hittills har endast ett kostnadsförslag inkommit, förslaget redovisas på mötet, då det eventuellt hunnit inkomma fler kostnadsförslag. ÄOL har även varit i kontakt med Ålands Persienn för att få ett kostnadsförslag på lösningen till takfönstret, dock har inget kostnadsförslag i skrivande stund inkommit.

Föredragandes förslag:

Nämnden diskuterar ärendet och tar ställning till hur vi går vidare med detta.

Beslut:

Omsorgsnämnden återremitterar ärendet till äldreomsorgsledaren för ytterligare klarläggande.

ÄOL har begärt in kostnadsförslag från tre företag endast ett företag lämnade en kostnadsförslag ÄOL har därefter varit i kontakt med Erik Schütten för att få synpunkter på det kostnadsförslag som lämnats av Audiotrade. Erik Schütten påtalade att dator kan inköpas av kommunen själv då ekonomichefen numera sköter sådana upphandlingar. Erik Schütten påtalade även att projektorn borde vara en ännu modernare modell från samma märke. När ÄOL var i kontakt med Audiotrade angående projektorn svarade de att den modellen ännu inte säljs i Norden. ÄOL har även fått ett kostnadsförslag från Ålands Persienn gällande mörkläggningsgardin till takfönstret i stora salen. För att bildupplevelsen skall bli den bästa behöver det vara möjligt att utestänga allt ljus från takfönstret.

Föredragandes förslag:

Omsorgsnämnden tar del av kostnadsförslagen från Audiotrade och Ålands Persienn, Erik Schüttens synpunkter och diskuterar hur ärendet går vidare.

Beslut:

Omsorgsnämnden tog del av kostnadsförslagen och beslöt att anhålla om tilläggsanslag om ca 8000 euro för att förverkliga detta under 2024.

Bilaga 4a och 4 b On § 34/17.9.2024



Organ
Omsorgsnämnden

Sammanträdesdatum
17.9.2024

On § 35 Förnyande av avtal med Sunds FBK gällande lyfthjälp hos externa klienter

17.09.2024

On § 21 Förnyande av avtal med Sunds FBK gällande lyfthjälp hos externa klienter
29.5.2024

Det har under många år funnits ett så kallat lyftavtal mellan Sunds FBK och Sunds kommun/Äldreomsorgen, då det nu råder en viss oklarhet gällande om det finns ett giltigt lyftavtal behöver detta ses över. För äldreomsorgen är det av stor vikt att kunna få hjälp vid svårhanterade person-lyft. Lyfthjälpen gäller klienter bosatta i eget hem ute på fältet. Viktigast är att kunna få lyfthjälp mellan klockan 20.00 och klockan 07.00, då det under den tidsperioden endast finns två vårdpersonal i arbete och det endast kan utgå en vårdpersonal till extern klient eftersom servicehuset inte får lämnas obemannat. Äldreomsorgen har som regel mellan 8-12 klienter med trygghetslarm per år. Som det sett ut hittills har det varit 1-2 skarpa larm per år.

Föredragandes förslag:

Omsorgsnämnden ger äldreomsorgsledaren i uppdrag att föra en dialog med Sunds FBK angående förnyande av lyftavtal.

Beslut:

Omsorgsnämnden beslutar enligt förslag.

ÄOL har varit i kontakt med SUFBKs kårchef Bengt Karlsson och diskuterat möjligheten till att förnya avtalet om lyfthjälp. SUFBK ställer sig positiva till ett förnyat avtal.

Gällande punkt 3 i avtalsförslaget har kommunen tecknat en utökad ansvarsförsäkring hos Ömsen.

Gällande punkt 5 i avtalsförslaget har ÄOL varit i kontakt med Karl Nordlund, Ålands Räddningsmyndighet och han har bekräftat att alarmcentralen kan bistå med personsökarlarm till SUFBK, efter att äldreomsorgen kontaktat alarmcentralen. Inga kostnader uppstår för kommunen i samband med denna tjänst.

Ersättning

Föredragandes förslag:

Omsorgsnämnden tar del av avtalsförslaget och tecknar avtal med SUFBK angående lyfthjälp.

Beslut:

ÄOL fick i uppdrag att slutföra diskussionen med SUFBK och därefter kalla berörda parter för att underteckna avtalet.

Bilaga 5 On § 35/17.9.2024



Organ
Omsorgsnämnden

Sammanträdesdatum
17.9.2024

On §36 Delaktighet i avrop av vårdinformationssystemet VIS/Cosmic

17.9.2024

Ålands Hälso- och Sjukvård(ÅHS) har upphandlat ett nytt vårdinformationssystem VIS/Cosmic från företaget Cambio, VIS uppfyller hälso- och sjukvårdens behov gällande vårdinformation.

I dagsläget har kommunen tillgång till ÅHS så kallade extern journal, som är en koppling mellan kommunen och ÅHS, vilken sker i samarbete med Abilita. Att ha tillgång till extern journal är viktigt bland annat finns möjlighet att kontrollera att medicinlistor stämmer, kolla upp de boendes eventuella läkar- eller labb tidpunkter. När ÅHS tar i bruk VIS utgår nuvarande extern journal. För att fortfarande ha möjlighet till extern journal behöver kommunen avropa VIS/Cosmic.

ÅDA har uppdraget att upphandla för kommunernas del och syftet med att delta i upphandlingen är att ge kommunerna åtkomst till extern journal via VIS/Cosmic. Kommunen behöver avropa VIS/ Cosmic senast i oktober 2024.

Kommunernas behov av informationssystem skiljer sig märkbart från ÅHS och det finns en option på socialvårdssystemet VIVA från Cambio, som innehåller system för den myndighetsutövning som kommunerna utför idag.

Senast den 1.12.2024 behöver kommunen besluta om de vill vara med i Cambios förstudie till VIVA. I mars 2025 beräknas förstudien klar och 31 maj måste kommunen bestämma om de vill vara med eller ej. Kostnaderna för VIVA fördelas mellan de kommuner och kommunförbund som avropar, för att avropa VIVA måste kommunen ha avropat VIS/Cosmic. Det går inte heller att köpa in sig i VIS i efterhand. Bifogat som bilaga information angående VIS/Cosmic och VIVA.

Föredragandes förslag:

Nämnden anholder till kommunstyrelsen om att kommunen deltar i upphandlingen VIS/Cosmic så att äldreomsorgen även i fortsättningen får tillgång till ÅHS externa journal. Och att kommunen deltar i förstudien till VIVA som Cambio utför.

Beslut:

Omsorgsnämnden beslutar enligt förslag

Bilaga 6 On § 36/17.9.2024



Organ
Omsorgsnämnden

Sammanträdesdatum
17.9.2024

On § 37 "IPTV – Flerfamiljshus för hela Tallgården".

17.09.2024

Det är och har varit ganska krångligt gällande tv tekniken på Tallgården, speciellt för de boende. Det finns idag flera olika sätt att använda tv teknik. För att det skall vara så enkelt som möjligt och även så lika som möjligt för de boende har ÄOL varit i kontakt med Ålcom gällande så kallad "IPTV för flerfamiljshus". Det innebär att varje boenderum har en IPTV box som de boende kan koppla in sin egen tv i via vårt wifi nätverk. De får då automatisk åtkomst till Ålcom IPTV Small + TV 3. Detta system är nu möjligt på Tallgården i och med att vi under det senaste året fått ett bra och fungerande wifi nätverk, en ökning gällande bredbandshastigheten måste dock ske vilket ger en kostnaden för bredband med ca 1 500,00 euro per år. Upplägget innebär att kommunen köper in IPTV boxar till respektive rum, initialt 15 boxar, en engångskostnad på 1 485,00 euro, vid behov kan ytterligare boxar köpas in. IPTV abonnemanget kostar 3,99 euro per rum/månad, så med 15 boxar blir årskostnaden 718,20 euro/ år.

Föredragandes förslag:

Omsorgsnämnden diskuterar ärendet med utgångspunkten om detta skall ingå i budget förslaget för 2025 eller om nämnden vill se över om möjligheten finns i budget 2024. ÄOL föreslår att detta skall ingå i månadsavgiften, om nämnden väljer att ta detta ärende till verkställande.

Beslut:

Nämnden ger ÄOL i uppdrag att se över om detta kan förverkligas med 2024 års budgetmedel. Om inte det är möjligt bör medel upptas i budget 2025.

Bilaga 7 On § 37/17.9.2024



Organ
Omsorgsnämnden

Sammanträdesdatum
17.9.2024

On § 38

Delgivningar

17.9.2024

1. Information om äldreomsorgen

- Info gällande äldreomsorgen.
- Personal situationen
- Klient relaterad info.

2. Kommunfullmäktiges protokoll

<https://www.sund.ax/sites/default/files/attachments/protocol/KF6180624Protokoll.pdf>

<https://www.sund.ax/sites/default/files/attachments/protocol/KF7200824Protokoll.pdf>

3. Kommunstyrelsens protokoll

<https://www.sund.ax/sites/default/files/attachments/protocol/KS5.290524Protokoll.pdf>

<https://www.sund.ax/sites/default/files/attachments/protocol/KS6260624Protokoll.pdf>

<https://www.sund.ax/sites/default/files/attachments/protocol/KS7210824Protokoll.pdf>

4. Norra Ålands Äldreråd protokoll

<https://www.sund.ax/sites/default/files/attachments/protocol/Protokoll%2520Norra%2520%25C3%2585lands%2520%25C3%25A4ldrer%25C3%25A5d%2520m%25C3%25B6te2%2520%25C3%25A5r%25202024.pdf>

Föredragandes förslag:

Omsorgsnämnden antecknar till kännedom

Beslut:



Organ
Omsorgsnämnden

Sammanträdesdatum
17.9.2024

BESVÄRSFÖRBUD

Vad förbudet grundar sig på	Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning, utlåtande eller verkställighet, kan enligt § 112 kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.
	Paragrafer §§
	Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom skriftligt rättelseyrkande enligt § 110 kommunallagen kan framställas över beslutet. (sen instruktioner nedan under rättelseyrkanden)
	Paragrafer § Enligt § 5 Förvaltningsprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut. Paragrafer och grund för besvärsförbudet: -

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas, samt tid för yrkande av rättelse	Den som är missnöjd med nedan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmar. Myndighet hos vilken rättelse yrkas: Omsorgsnämnden i Sund Norra Sundsvägen 361, Björby AX-22520 Kastelholm Paragrafer: § Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att protokollet lagts fram offentligt på den digitala anslagstavlan.
Rättelseyrkandets innehåll	Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.



Organ
Omsorgsnämnden

Sammanträdesdatum
17.9.2024

KOMMUNALBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid	I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av en som är part eller kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att 1. beslutet tillkommit i felaktig ordning, 2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller 3. beslutet annars strider mot lag. Besvärsmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn Paragrafer: § Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att protokollet lagts fram offentligt på den digitala anslagstavlan.
--	--

FÖRVALTNINGSBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid	Besvärsmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn Paragrafer: - Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.
--	---

BESVÄRSSKRIFT

Besvärsskrift I besvärsskriften skall anges ändringssökandes namn, yrke, boningsort och adress - vilket beslut som överklagas - vilka ändringar som yrkas i beslutet - motiveringar till att beslutet bör ändras Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökande själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också yrke, boningsort och postadress anges. Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.
Inlämnande av besvärshandlingarna Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.